



Μινιστερο δελλ'Ιστρυζιονε ε δελ Μεριτο



Unione Europea



CAMPUS INTERNAZIONALE
Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV

Prot. (Vedi segnatura)

Ai genitori degli alunni
Infanzia -Primaria – Secondaria
di I grado
p.c. Ai docenti dell'Istituto
Al personale ATA

Oggetto: Indicazioni organizzative IC Gullo a.s. 2026/2027

Si forniscono di seguito alcune indicazioni operative per la gestione dell'anno scolastico.

COMPOSIZIONE CLASSI PRIME

La segreteria, a partire da giorno 10 settembre, invierà a mezzo mail, agli indirizzi forniti in fase di iscrizione, la classe di destinazione per i nuovi iscritti con esclusione degli alunni di scuola dell'infanzia le cui sezioni vengono comunicate dalle docenti.

REGISTRO ELETTRONICO

La segreteria provvederà nella prima settimana di attività all'invio delle credenziali di accesso al registro elettronico agli alunni delle classi PRIME **provenienti da altri istituti** e agli alunni delle classi successive **trasferiti** nel corrente anno scolastico.

Coloro che provengono dall'Istituto Comprensivo Gullo (da infanzia o primaria) possono accedere al registro con le medesime credenziali degli anni precedenti.

In caso di mancato ricevimento della mail al termine della prima settimana, si è possibile farne richiesta inviando una mail all'indirizzo CSIC89600L@ISTRUZIONE.IT avendo cura di specificare **nome, cognome e classe dell'alunna/o** oltre che un indirizzo di posta elettronica valido.

Si informa, altresì, che è necessario giustificare le assenze esclusivamente attraverso il registro elettronico attraverso la funzionalità "Assenze" inserendo il PIN consegnato ai genitori unitamente alle credenziali di accesso.

Non è più necessario giustificare le assenze per malattia con certificato medico.

In allegato è disponibile una breve guida all'utilizzo del registro.

Si precisa che le funzioni di accesso al registro elettronico saranno inibite sino a sabato 12 settembre 2026 per consentire alla segreteria gli opportuni aggiornamenti.

ORARI DI INGRESSO/USCITA

Si ricorda ai SS.GG. genitori che è importante il rispetto degli orari di ingresso e uscita. Non sono previste deroghe valide per l'intero anno scolastico se non per motivazioni rilevanti o legate a terapie, comunque valutate di volta in volta dalla Dirigente Scolastica e da Lei autorizzate.

Anche eventuali ritardi all'ingresso devono essere giustificati tramite Registro Elettronico.

SERVIZIO MENSA

Il servizio è gestito dal Comune di Cosenza. Per iscrizioni ed eventuali informazioni – sia per la scuola dell'infanzia che per le classi a tempo pieno della scuola primaria - è necessario rivolgersi all'ufficio posto a piano terra di Piazza dei Bruzi.

πια Ποπιλια – 87100 Χοσενζα, Ιταλψ – Τελ. +39.0984 411.647 □ ΧΦ 98077690786 □ ΧΜ ΧΣΙΧ89600Λ – ΣΙΤΟ ΩΕΒ www.icgullo.org
www.icgullo.org

ΠΕΟ www.icgullo.org □ ΠΕΧ www.icgullo.org



Μινιστερο δελλ'Ιστρυζιονε ε δελ Μεριτο



Unione Europea



REGIONE CALABRIA

CAMPUS INTERNAZIONALE
Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV

Sarà cura della scuola pubblicare sul sito istituzionale della scuola eventuali aggiornamenti.

SERVIZIO TRASPORTO

Il servizio è gestito dal Comune di Cosenza Per iscrizioni ed eventuali informazioni – per tutti gli ordini di scuola - è necessario rivolgersi all'ufficio posto a piano terra di Piazza dei Bruzi.

MODULISTICA GESTIONE ANNO SCOLASTICO

La modulistica utile alla gestione dell'anno scolastico è già disponibile sul sito istituzionale della Scuola al seguente link:

<https://www.icgullocosenza.edu.it/2023/03/24/modulistica-alunni-famiglie/>

In questa sezione sono scaricabili i seguenti documenti:

Modello	Descrizione	A chi consegnare
Richiesta uscita autonoma – PONDERATO CONSENSO	valido esclusivamente per gli alunni della scuola secondaria di I grado, consente l'uscita autonoma da scuola	Segreteria Ufficio Alunni negli orari di ricevimento al pubblico o a mezzo mail all'indirizzo CSIC89600L@ISTRUZIONE.IT
Richiesta CERTIFICATO	valido per alunni ed ex alunni per richiesta diplomi certificati vari	
Richiesta uscita anticipata – entrata posticipata per TERAPIA	valido esclusivamente per gli alunni che hanno necessità di modifiche di orario di ingresso e /o uscita per seguire terapie mediche. E' necessario allegare calendario della terapia	
Richiesta uscita anticipata – entrata posticipata GENERICO	valido per gli alunni che hanno necessità di modifiche di orario di ingresso e /o uscita per motivazioni organizzative familiari soggetto ad approvazione della Dirigente Scolastica	
Autorizzazione uscite didattiche nel territorio comunale/extra comunale e spostamenti tra plessi	per autorizzare gli alunni dei diversi plessi agli spostamenti tra i plessi e sul territorio comunale/extra comunale	Coordinatore di classe
Delega a prelevare alunni	Per autorizzare il prelievo dell'alunn* a persone diverse dai genitori/tutori. E' necessario allegare documenti di identità di delegante e delegato/i	Plesso di frequenza al coordinatore di classe/sezione



Μινιστερο δελλ'Ιστρυζιονε ε δελ Μεριτο



Unione Europea



CAMPUS INTERNAZIONALE

Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV

RISPETTO DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

Per eventuali informazioni si ricorda che gli uffici di segreteria – Area Alunni sono aperti al pubblico esclusivamente nei giorni di lunedì/venerdì ore 12.00 - 13.00 mercoledì ore 8.30/9.00 e martedì/giovedì ore 15.30 - 16.30.

Al di fuori di tali orari è possibile contattare gli uffici telefonicamente oppure tramite e-mail.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Maria Paola Ferraro

φίρμα αυτογραφα σοστιτυιτα α μεζζο σταμπα εξ αρτ. 3 χ.2, Δ.Λγσ 39/93

In allegato:

[GUIDA ALL'UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO PER LE FAMIGLIE](#)