



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia - COSENZA



REGIONE CALABRIA

Al personale ATA
LORO SEDI

Al Dirigente Scolastico

Al sito

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL 10 giugno 2025

IL DSGA

VISTO il D. Lgs. 297/1994;

VISTA l'art. 21 della L. 59/1997;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il C.C.N.L. Scuola del 18/01/2024;

VISTO il CCNL Comparto Scuola dell'Istruzione e Ricerca del 19/04/2018;

TENUTO CONTO delle direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 D. Lgs. 165/2001;

CONSIDERATA la necessità di garantire i servizi essenziali alle attività didattiche;

CONSIDERATE le assenze temporanee dei Collaboratori Scolastici non superiori a 7 giorni;

VISTA la legge finanziaria 2015 e, nello specifico, l'art. 1 comma 83, che disciplina la sostituzione dei collaboratori assenti per malattia per un periodo superiore a 7 giorni;

PRESO ATTO delle attività extracurricolari che si svolgeranno in sede centrale;

PRESO ATTO delle disponibilità all'effettuazione del lavoro straordinario da parte dei Collaboratori Scolastici



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

DISPONE

Le seguenti disposizioni organizzative per il personale ATA con decorrenza dal 10 giugno 2025 fino a nuove indicazioni:

COLLABORATORE	SEDE ASSEGNATA	ORARIO	MANSIONI
Abbruzzese Michela	SCUOLA DELL'INFANZIA "M.T. CALCUTTA"	07:30 – 14:42 08:48 – 16:00 (a turnazione con la collega Morrone Antonella)	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell'igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici
Bianchito Francesco	SEDE CENTRALE "GULLO"- pian terreno	07:00 – 14:12	Pulizia degli uffici della segreteria e dei servizi igienici. Sorveglianza dei piani durante lo svolgimento delle prove d'esame.
Bossio Anna	SCUOLA DELL'INFANZIA "PICCIOTTO"	07:30 – 14:10 14:40 – 17:30 (turno pomeridiano della settimana)	APERTURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici - Turno pomeridiano in un giorno a scelta nella sede Picciotto.
Pucci Davola	SCUOLA DELL'INFANZIA "PICCIOTTO"	08:48 – 16:00	Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO
Casciaro Rossella	SCUOLA "DIONESALVI"	07:30 – 14:42	Riassetto degli spazi della scuola primaria "Dionesalvi" . Supporto alla collega Coppola Anna.
Catellino Luciana	SEDE CENTRALE "GULLO"	07:30 – 14:42	APERTURA PLESSO - Accoglienza alunni, accoglienza utenza. Sorveglianza dell'ingresso durante lo svolgimento delle prove di esame.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

Coppola Anna	SCUOLA DELL'INFANZIA "COLLODI"- sede DIONESALVI	07:50 – 16:00	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune utilizzati dai bambini della scuola dell'infanzia assegnati momentaneamente nella scuola primaria Dionesalvi.
Roberto Roberta	SCUOLA DELL'INFANZIA MAURO	07:50 – 16:00	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune
Giannelli Ida	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	07:30 – 14:42 08:48 – 16:00 (a turnazione con la collega Ribero)	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Ribero Brunella (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)
Lecce Luigi	SEDE CENTRALE GULLO	07:30 – 14:42 (mer-gio) 12:00 – 19:12 (Ven)	Supporto alla sede centrale per lo svolgimento degli esami di stato. Supporto alle docenti della scuola FALCONE per lo svolgimento presso la sede GULLO dei progetti PON svolgi dagli alunni della scuola primaria. Nella giornata di venerdì : Sorveglianza plesso, accoglienza utenza per lo svolgimento delle attività annesse agli esami di stato. CHIUSURA PLESSO
Cavoto Antonio	SEDE CENTRALE "GULLO" – SCUOLA PRIMARIA D'AMBROSIO	12:00 19:12 (Mer) 07:30 – 14:42 (gio-ven)	Nella giornata di mercoledì : Sorveglianza plesso, accoglienza utenza per lo svolgimento delle attività annesse agli esami di stato. CHIUSURA PLESSO Nelle giornate di giovedì/ven: riassetto e attività di manutenzione della scuola primaria D'Ambrosio
Morrone Antonella	SCUOLA DELL'INFANZIA "M.T. CALCUTTA"	07:30 – 14:42 09:00 – 16:12	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell'igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

		(a turnazione con la collega Abbruzzese Michela)	
Ribero Brunella	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	07:30 – 14:42 08:48 – 16:00 (a turnazione con la collega Giannelli)	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Giannelli Ida (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)
Grisolia Luigi	SEDE CENTRALE "GULLO"	07:30 – 14:42 (mer/ven) 11:00 – 18:12 (gio) 07:30 – 13:30 (sab)	Nella giornata di giovedì : Sorveglianza plesso, accoglienza utenza per lo svolgimento delle attività annesse agli esami di stato. CHIUSURA PLESSO Svolgimento delle attività definite dal piano ATA. Supporto per lo svolgimento degli esami di Stato. Turnazione di sabato per attività di segreteria come da piano delle attività.
Raimondo Alessandro	SEDE CENTRALE "GULLO"	14:45 – 18:30 (mar) 07:30 – 14:42 (mer-gio-ven)	Nella giornata di martedì : Sorveglianza plesso, supporto docenti per attività di scrutinio. Preparazione delle aule per lo svolgimento degli esami di stato. Svolgimento delle attività definite dal piano ATA. Supporto per lo svolgimento degli esami di Stato.

IL DSGA

Esposito Maria Gabriella

firma autografa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. n. 39/1993

