



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

prot. n. vedi segnatura

Ai Docenti
Scuola Infanzia, Primaria, Sec.1°grado
I C GULLO COSENZA
Al sito

Oggetto: adempimenti relativi alle operazioni di scrutinio e di chiusura dell'a.s.2024/2025.

Per le operazioni in oggetto indicate, si chiede alle SS.LL. di effettuare i seguenti adempimenti:

Docenti (tutti gli ordini di scuola):

- ✓ Completare in ogni parte il **registro elettronico personale** (per scuola Infanzia, Primaria e Sec. di 1°grado) ed elaborare relazione disciplinare finale (di sezione per infanzia) sul lavoro svolto nelle singole classi, da allegare al registro dei verbali del Consiglio di Classe sul Registro elettronico.

Coordinatori scuola secondaria I grado:

- ✓ Verificare il limite assenze in riferimento al periodo precedente il **15 marzo 2025**, assicurarsi che la segreteria didattica abbia inviato comunicazioni alle famiglie e fornire elenco scritto alla segreteria di alunni con elevato numero assenze per il periodo successivo al **15 marzo 2025**.
- ✓ Allegare al Registro Elettronico la Relazione Coordinata finale.

Coordinatori per le classi terze di S.S. di 1°grado:

- ✓ Consegnare ai Coordinatori delle classi terze di s. s. di 1°grado n. 2 copie della relazione disciplinare finale e n. 2 copie dei programmi svolti nel corso dell'a. s. 2024/25 (1 copia della relazione e 1 copia dei programmi verrà caricata nel registro dei verbali dei Consigli di classe in formato digitale mentre le altre verranno inserite in una cartella di file "Esami" per documentare i lavori del consiglio per l'esame di stato del 1° ciclo, da conservare su supporto informatico e da tenere agli atti della scuola);
- ✓ una relazione coordinata di Classe, in duplice copia, nella quale figurano i docenti del singolo consiglio; di tale relazione una copia rimane allegata al verbale del Consiglio di classe e l'altra verrà inserita nel Registro Elettronico in una cartella di file denominata "**Esami**" condivisa con tutto il Consiglio di Classe per i lavori relativi agli esami. La relazione sarà inviata al DS che la firmerà digitalmente;
- ✓ la compilazione del Certificato delle Competenze presente sul Registro Elettronico è affidata a tutti i docenti e disposta dal Coordinatore nel corso dello scrutinio finale.

Gli esiti della valutazione degli alunni di tutte le classi di Scuola Primaria e Sec. di 1° grado (escluse le terze) saranno pubblicati secondo le istruzioni normative, con indicazione “AmMESSO alla classe successiva”. Il cd “tabellone” sarà firmato dal DS e da tutti i docenti (digitalmente).

I Docenti della s. s. di 1° grado conserveranno le prove di verifica effettuate nel corso dell’anno 2024/25 in apposita cartella contenente i file (se digitali), che verrà tenuta agli atti della scuola unitamente alle altre prove cartacee che saranno raccolte in un contenitore apposito.

Nelle Scuole dell’Infanzia, i docenti Responsabili di Plesso appena possibile allegheranno il registro dei verbali dei Consigli di Intersezione sul RE.

Entro il 21 giugno 2025	Caricare su registro in formato digitale: Relazioni finali disciplinari (tutti gli ordini di scuola) SECONDARIA PRIMO GRADO: Programmi disciplinari per tutti e tre gli anni in formato digitale sul RE. Predisposizione <i>Scheda alunno</i> con individuazione criticità sugli apprendimenti per studenti e o classe per eventuale pianificazione interventi conseguenti Certificazione delle competenze degli studenti al quinto anno primaria e al terzo anno secondaria Relazioni delle FFSS Relazioni dei referenti di progetto (retribuiti con FIS) Dichiarazioni al DSGA delle attività svolte Richiesta ferie fino al 27/08/2025 Impegnarsi a: Riconsegnare al DSGA o ai responsabili di plesso le chiavi dei cassetti, degli armadi e l’attrezzatura utilizzata in comodato d’uso durante l’anno, di proprietà dell’istituzione scolastica (se trasferiti non più in servizio dal 1/9/2025). I responsabili di plesso consegneranno alla DSGA i registri compilati con le ore eccedenti.
Lunedì 30 giugno	Collegio docenti (orario da definire)
21 giugno	Pubblicazione esiti finali secondo le disposizioni normative - Scuola Primaria
24 giugno	Pubblicazione esiti finali secondo le disposizioni normative - Scuola Secondaria I° grado

Dal termine delle lezioni e fino al 30 giugno eventuale Predisposizione di attività di continuità e progettazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Maria Paola Ferraro

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c.2, D.Lgs 39/93